

Tit. 2 cl. ..

Spett.le  
**COMUNE DI BELLUSCO**  
**UFFICIO SEGRETERIA**

**DICHIARAZIONE ART. 14, comma 1, lett d) ed e) D.Lgs. n.33/2013 e s.m. ed integrazioni**  
*COMPILARE in STAMPATELLO*

Cognome	Nome	Funzione (Sindaco, Assessore, Consigliere)
POLETTI	LORENZA GIOVANNA	CONSIGLIERE

**DICHIARO**

- ☒ Di non aver assunto alcuna carica presso enti pubblici o privati
- ☒ Di non aver assunto nessun incarico con oneri a carico della finanza pubblica

**DICHIARO**

- ☐ Di aver assunto le seguenti cariche presso enti pubblici o privati:

N.	Ente	Carica	Compensi a qualsiasi titolo corrisposti

- ☐ Di aver i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

N.	Ente pubblico	Natura dell'incarico	Compenso

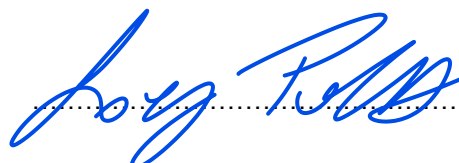
Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole del fatto che in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R.

Consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente.

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data 21/01/2025

Firma del dichiarante





## INFORMAZIONE PER GLI AMMINISTRATORI COMUNALE RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL R.EU 679/2016 Comune di Bellusco (MB)

**Spettabile Amministratore Comunale**

Il presente documento ha l'obiettivo di informarla in merito alle modalità e regole sul trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Bellusco e di comunicarle i Suoi diritti previsti dal Regolamento Europeo 679/2016 sulla tutela dei dati personali.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati verrà effettuato per permettere lo svolgimento delle attività connesse alla gestione dei procedimenti inerenti la gestione della sua funzione in qualità di Amministratore Comunale. I dati personali comuni, l'indirizzo di posta elettronica i recapiti telefonici, i dati personali particolari e quelli giudiziari, verranno utilizzati per:

- La registrazione nella banca dati anagrafica degli amministratori
- la trasmissione dei dati agli organi dello stato come previsto dalle normative di legge
- la trasmissione delle convocazioni dei consigli comunale e/o delle riunioni della giunta comunale
- la comunicazione di dati ed informazioni inerenti la gestione ed amministrazione dell'ente
- Il calcolo e la gestione delle indennità di mandato
- il pagamento delle retribuzioni, di altri emolumenti;

### **Principi e regole per il trattamento**

Il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti

### **Modalità di trattamento**

I dati saranno inseriti in una o più banche dati e/o conservati in archivi cartacei o in formato digitale e saranno trattati manualmente oppure attraverso l'ausilio di sistemi elettronici, telematici e con ogni altro mezzo messo a disposizione dalla tecnologia, nel rispetto della legge. Il trattamento dei dati avverrà in modo lecito e corretto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I Dati digitali attinenti lo svolgimento delle attività di Amministratore potranno essere oggetto di gestione da parte del titolare esclusivamente per finalità inerenti la sicurezza dei sistemi informativi.

I dati trattati sono attinenti a:

- E-mail: il servizio di posta elettronica è assegnato ad una società esterna, le e-mail inviate e trasmesse attraverso l'account fornito dal Comune sono salvate sui server del provider, con il quale è stato sottoscritto un contratto di servizio, e sul computer personale.
- I dati relativi alla navigazione internet sono elaborati da apparati di sicurezza al fine di garantire la sicurezza della rete informatica del Comune e saranno trattati in forma anonima.

### **Natura Obbligatoria**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per adempiere agli obblighi di legge in materia di gestione della sua carica di Amministratore comunale, l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di adempiere agli obblighi di legge e di procedere alla definizione del mandato.

### **Periodo di Conservazione**

Tutti i dati predetti, nonché gli altri, costituenti la funzione di Amministratore Comunale saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione adottato dal Comune.

### **Chi ha accesso ai Suoi dati**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità precedentemente descritte:

- a dipendenti e collaboratori del Comune che svolgano attività funzionalmente collegate alle finalità consentite, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento;
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, etc.) che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.
- I dati in formato digitale potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi di assistenza inerenti all'uso di applicazioni software, la gestione e l'erogazione di servizi informatici.

L'elenco dettagliato dei soggetti che per conto del Comune svolgono dei servizi e che trattano le banche dati dell'ente è disponibile presso l'ufficio della segreteria e sul sito internet del Comune nell'area Privacy



## INFORMAZIONE PER GLI AMMINISTRATORI COMUNALE RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL R.EU 679/2016 Comune di Bellusco (MB)

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali che la riguardano potranno essere comunicati a:

- Istituzioni pubbliche (es. INPS, INAIL, Prefettura, ecc.).
- Ad altri enti pubblici locali o provinciali o regionali
- Istituti di credito per il pagamento delle indennità di funzione.

I suoi dati personali non vengono diffusi dal Comune di Bellusco, vale a dire resi accessibili ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge e non sono soggetti a trasferimento in altro stato.

### **Diritti dell'Interessato**

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L'interessato ha inoltre diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione se non in contrasto con le normative, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge.
- di essere informato nel caso in cui il titolare decida di modificare le modalità di trattamento dei dati e l'eventuale trasferimento
- di porre reclamo all'autorità di controllo identificata nel garante della Privacy

### **Soggetti Coinvolti nel trattamento**

Il Comune ha nominato i Responsabili interni del trattamento dei dati che sono stati identificati con i Responsabili di Area/settore dell'ente indicati sul sito internet dell'Ente e disponibili presso la segreteria.

L'ente ha anche identificato il Responsabile per la Protezione (DPO) nella persona dell'ing. Davide Bariselli tel 030-220185 e-mail [privacy@barisellistudio.it](mailto:privacy@barisellistudio.it) a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i suoi diritti in tema di trattamento dei dati.

### **Titolare del Trattamento**

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Bellusco con sede in piazza F.lli Kennedy n.1, tel. 039-620831 P.E.C: [comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it) nella persona del suo Rappresentante legale protempore il Sindaco.